

**Индивидуальный предприниматель
Юсупова Альфия Тагирьяновна**

**Программа
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий.**

Москва 2023 г.

Утверждаю
Руководитель
Альфия Тагирьяновна



Альфия Тагирьяновна
Юсупова А.Т.

«16» октября 2023 г.

ПРОГРАММА

ОРГАНИЗАЦИИ и ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ и ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО – ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Наименование юридического лица: индивидуальный предприниматель Юсупова Альфия Тагирьяновна: 023102500434 ИНН,
316183200073360 ОГРН

Наименование (тип) объекта: учебный центр.

Виды деятельности: реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ для взрослых

Юридический адрес (объект надзора): г. Москва, ул. Люблинская, д. 78, корп. 2, кв. 882

Фактический адрес объекта: г. Москва, ул. Дмитриевского, д.17, помещение XIX

Количество работающих: 2 чел.

Тип здания: Учебный центр, общей площадью 63,8 кв. м, расположен на 1 этаже 17-ти этажного жилого дома.

Набор и площади помещений: учебные классы площадью 13,1 кв. м и 11,6 кв.м., кабинет руководителя площадью 10,5 кв.м., ресепшн площадью 8,8 кв. м.

Санитарно-бытовые помещения: уборная, умывальня, гардеробная.

Искусственное освещение: общее равномерное, организовано светодиодными лампами.

Система отопления: центральная.

Система вентиляции: естественная посредством оконных проемов.

Система водоснабжения: централизованная.

Наличие горячего водоснабжения: имеется.

Система канализации: централизованная.

Лицензия на образовательную деятельность: _____

Санитарно-эпидемиологическое заключение: _____

Договор аренды нежилого помещения: договор аренды нежилого помещения № 1, от 16.01.2023 года, между ИП Юсупова Альфия Тагирьяновна и собственником помещения Волосовым Романом Васильевичем.

Договор на оказание услуг по проведению инструментальных исследований от 18.10.2023 между арендатором и ООО «Экопейс».

Договор № 4-8-13202/23 на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от между арендатором и ООО «Хартия»

Договор № 1610/681/23-ДЮ (ДДД) о дезинфекционных работах от 16.10.2023 между арендатором и ООО «Единый центр гигиены, эпидемиологии, дезинфекции»

Сведения об ответственном за осуществление производственного контроля: назначен (Ф.И.О) Руководитель Юсупова А. Т.

Приказ № 5 от 16.10.2023

Основные задачи при осуществлении производственного контроля за соблюдением санитарных правил

1. Контроль, в том числе с использованием лабораторных и инструментальных методов исследования, за санитарно-эпидемиологической обстановкой на объекте, за выполнением санитарного законодательства, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, постановлений, предписаний и санитарно-эпидемиологических заключений должностных лиц, осуществляемых государственный санитарный контроль.
2. Осуществление мер по профилактике заболеваний, в том числе разработка комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой на предприятии.
3. Обеспечение безопасности для здоровья человека и среды обитания, выполняемых на предприятии работ и оказываемых услуг.
4. Осуществление в рамках производственного контроля гигиенического воспитания и обучения сотрудников.
5. Осуществление контроля за полнотой и своевременностью прохождения гигиенической аттестации, за своевременностью прохождения медицинских осмотров сотрудников.

№	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный Исполнитель	Срок Исполнения	Отметка о выполнении и (дата вып-я)
1	2	3	4	5
Организационные мероприятия				
1	Разработка программы санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий при оказании услуг.	Юсупова А.Т.	2023 г.	
2	Назначение ответственных за осуществлением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и ведения производственного контроля.	Юсупова А.Т.	При формировании штата	
3	Разработка и утверждение должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля. Распределение обязанностей между специалистами, осуществляющими производственный контроль за соблюдением санитарных норм и правил.	Юсупова А.Т.	При формировании штата	
4	Гигиеническая оценка видов деятельности, осуществляемых на данном объекте и подлежащих лицензированию	Юсупова А.Т.	По срокам действия лицензии	
5	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы).	Юсупова А.Т.	Постоянно	
6	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте.	Юсупова А.Т.	Постоянно	
7	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) самостоятельно, либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке. Составление графика исследований.	Юсупова А.Т.	По графику	
8	Организация первичных и периодических медицинских осмотров (обследований) персонала и проведение профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, своевременность. Контроль наличия личных медицинских книжек, правильности их оформления, соблюдения периодичности и объема медицинских обследований.	Юсупова А.Т.	ежегодно	
9	Разработка и утверждение руководителем организации плана санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий на следующий год.	Юсупова А.Т.	Ежегодно	
10	Представление информации о результатах производственного контроля Территориальным отделам Управления Роспотребнадзора по их запросам	Юсупова А.Т.	По требованию ТО Управления Роспотребнадзора	

Структура организации производственного контроля:

№ п/п	Должность лица, наименование подразделения или сторонние организации	Основание для проведения работ по организации и проведению производственного контроля	Ответственность и вид работ, выполняемых при осуществлении производственного контроля
1.	Юсупова А.Т.	Должностная инструкция	Общая ответственность за организацию и функционирование системы производственного контроля: организация мероприятий производственного контроля, определение объектов (точек) исследования, сроков (периодичности) и методов контроля

Контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

Объект контроля (исследуемый материал)	Определяемые показатели	Периодичность Контроля	Исполнитель	Отметка о выполнении (дата вып-я)
Микроклимат	Температура воздуха, Скорость движения воздуха Влажность воздуха Обеспечение проветривания помещений.	2 раза в год в теплый и холодный периоды по графику режима проветривания	Юсупова А.Т. Аккредитованная организация. Протоколы исследований. Экспертное заключение.	

Освещённость	<p>Уровни искусственной освещённости в учебном кабинете.</p> <p>Соблюдение кратности протирки стекол в оконных рамах, светильников.</p> <p>Своевременная замена перегоревших ламп и их вывоз, условия хранения. Наличие защитной арматуры.</p>	<p>1 раз в год</p> <p>По мере загрязнения, но не реже чем 2 раза в год</p> <p>Еженедельно.</p>	<p>Юсупова А.Т. Аккредитованная организация Протоколы исследований. Экспертное заключение.</p>	
Организация учебного процесса	<p>Наполняемость групп.</p> <p>Время проведения занятий, продолжительность занятий, перерывов между занятиями.</p>	<p>При наборе групп.</p>	<p>Юсупова А.Т.</p>	
Оборудование учебного кабинета	<p>Документы об оценке (подтверждения) учебной мебели соответствия требованиям ТР ТС 025/2012 . Расстановка мебели.</p> <p>При использовании маркерной доски цвет маркера должен быть контрастным.</p> <p>Наличие вешалки для верхней одежды.</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Юсупова А.Т.</p>	
Условия труда персонала	<p>Наличие вешалок для верхней одежды, санузлов, комнаты (зоны) отдыха.</p> <p>Наличие специально выделенного времени для приема пищи.</p> <p>Наличие бесконтактного термометра.</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Юсупова А.Т.</p>	
Личная гигиена персонала и обучающихся	<p>Наличие средств гигиены (бумажные одноразовые полотенца/салфетки) и средств для мытья рук в санитарно-бытовых помещениях.</p> <p>Наличие одноразовых масок, одноразовых перчаток, кожного антисептика для рук.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Юсупова А.Т.</p>	
Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха	<p>Наличие и достаточность УФ-облучателей .</p> <p>Контроль времени работы бактерицидных ламп с регистрацией в журнале.</p> <p>Обеспечение безопасной и эффективной эксплуатации ультрафиолетовых бактерицидных облучателей, режим облучения, сроков замены ламп.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Юсупова А.Т.</p>	

Аптечка первой медицинской помощи.	Наличие и укомплектованность аптечки первой медицинской помощи, сроки годности и условия хранения.	1 раз в месяц	Юсупова А.Т.	
Санитарное содержание помещений	Соблюдение периодичности проведения генеральных уборок	1 раз в месяц	Юсупова А.Т.	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами и условия их хранения Свидетельства о госрегистрации, инструкции по применению дезинфицирующих средств. Учёт поступления, использования и хранения дезинфицирующих средств. Определение концентрации рабочих растворов дезинфицирующих, стерилизующих средств с использованием химических индикаторов	1 раз в месяц еженедельно	Юсупова А.Т.	
	Наличие маркированного уборочного инвентаря; раздельного для различных помещений; использования его по назначению; правильность хранения. Контроль качества уборки учебных помещений.	1 раз в месяц Ежедневно	Юсупова А.Т.	
	Санитарно-техническое состояние помещений, оборудования, наличие его в достаточном количестве, правильность расстановки, соответствие согласованной проектной документации.	1 раз в месяц	Юсупова А.Т.	
Содержание территории, прилегающей к объекту.	Благоустройство и санитарное содержание территории. Оборудование площадки для сбора мусора. Вывоз мусора и др. видов отходов.	1 раз в месяц	Юсупова А.Т. Договора с организациями, документы, подтверждающие выполнение работ.	
Дезинфекционные, дезинсекционные и дератизационные мероприятия	Качество дератизационных работ	1 раз в 2 месяца	Юсупова А.Т. Договор на проведение работ по	

	Качество дезинсекционных работ	1 раз в 2 месяца	дератизации, дезинсекции, документы, подтверждающие выполнение работ.	
Организация и проведение ремонтных работ.	При проведении ремонтных работ иметь гигиенические заключения (сертификаты) на применяемые строительные материалы с указанием области применения в учреждениях образования.	1 раз в год	Юсупова А.Т.	
Внутренняя отделка помещения.	Использование для отделки помещений материалов с учетом функционального назначения и возможности проведения влажной уборки помещений и дезинфекции.			
Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров	Контроль за своевременностью и полнотой охвата.	1 раз в год	Юсупова А.Т.	
Проведение иммуно- и вакцинопрофилактики	Контроль за своевременностью и полнотой охвата персонала прививками в соответствии с национальным календарем	В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» и др.	Юсупова А.Т.	
Гигиеническая аттестация	Контроль за своевременностью прохождения.	1 раз в 2 года	Юсупова А.Т.	

График отбора проб и исследований по контрольным точкам в помещениях

Точка отбора	Объект исследования	Определяемые показатели	Периодичность производственного контроля	Нормативная документация	Ответственный исполнитель
--------------	---------------------	-------------------------	--	--------------------------	---------------------------

1.	Учебный класс	Параметры микроклимата (температура, влажность, скорость движения воздуха) Уровни искусственной освещенности.	2 раза в год в холодный и теплый периоды. 1 раз в год	СанПиН 1.2.3685-21	Юсупова А.Т.
2.	Учебный класс	Параметры микроклимата (температура, влажность, скорость движения воздуха) Уровни искусственной освещенности.	2 раза в год в холодный и теплый периоды. 1 раз в год	СанПиН 1.2.3685-21	Юсупова А.Т.
3.	Кабинет руководителя	Параметры микроклимата (температура, влажность, скорость движения воздуха) Уровни искусственной освещенности.	2 раза в год в холодный и теплый периоды. 1 раз в год	СанПиН 1.2.3685-21	Юсупова А.Т.

Примечание:

1. План санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий, а также входящая в его состав Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий, составленные в соответствии с Санитарными правилами «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (СП 1.1.1058-01 с изменениями и дополнениями № 1 СП 1.1.2193-07), утвержденными Главным гос. санитарным врачом РФ 10 июля 2001 г., и зарегистрированными в Минюсте РФ 30.10.01 г. (регистрационный № 3000), являются обязательными для ведения на объектах.

2. Заполнение разделов «Отметка о выполнении (дата выполнения)» Плана санитарно – противозидемических (профилактических) мероприятий и Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противозидемических (профилактических) мероприятий является обязательным. Указанные разделы заменяют собой отчёты о проделанной по данным вопросам работе.

3. Формирование инструктивно-методической базы следует начать с нижеприведенного перечня нормативных документов.

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с нарушением технологического процесса, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения:

1. Авария на сетях холодного централизованного водоснабжения. После устранения аварии – обязательное проведение лабораторного контроля качества питьевой воды.
2. Отсутствие электроснабжения, загорание электрооборудования.
3. Затопление канализационными и сточными водами.

При нарушении санитарных правил и норм и возникновении аварийных ситуаций на объекте:

1. Необходимо приостановить эксплуатацию помещений, деятельность оборудования, выполнение работ до устранения аварийной ситуации.
2. Информировать территориальный отдел Роспотребнадзора об имеющихся аварийных ситуациях и принятых мерах по устранению.
3. Отстранять от работы лиц, не прошедших своевременно периодические медицинские осмотры.

ПЕРЕЧЕНЬ

НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ КОТОРЫХ ОБЯЗАТЕЛЬНО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ И ОКАЗАНИИ УСЛУГ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ ПОТЕНЦИАЛЬНУЮ ОПАСНОСТЬ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА

1. Федеральный закон от 30.03.1999 г. №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".
2. Федеральный закон от 09.01.1996 г. №2-ФЗ "О защите прав потребителей"
3. Федеральный закон от 17.09.1998 « 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».
4. Федеральный закон от 25.09.1998 г. №158-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"
5. Федеральный закон от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»
6. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»
7. СП 1.1.1058-01 с изменениями и дополнениями № 1 СП 1.1.2193-07 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противозидемических (профилактических) мероприятий».
8. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
9. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противозидемических (профилактических) мероприятий»
10. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

11. ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»
12. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»
13. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
14. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».
15. Приказ Минздрава России от 09.12.2020 № 1307н «О внесении изменений в календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденный приказом Минздрава России от 21.03.2014г. № 125н»
16. Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 18.11.2019г. № 975 «Об утверждении регионального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»
17. Постановление Главного государственного санитарного врача по городу Москве от 09.02.2015г. № 1 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий против кори»
18. Постановление Главного государственного санитарного врача по городу Москве от 03.08.2016г. № 10 «О внесении изменений и дополнений в постановление Главного государственного санитарного врача по городу Москве от 09.02.2015г. № 1 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий против кори»
19. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29.06.2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц работников организаций»
20. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры
21. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.05.2014г. № 214н «Об утверждении требований к знаку о запрете курения и к порядку его размещения»
22. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 N 2314 "Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде"
23. Постановление Правительства Москвы № 1065-ПП от 30.12.2003 "О совершенствовании организации и проведения дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных мероприятий на объектах города Москвы"
24. Постановление Главного государственного санитарного врача по г. Москве от 27.08.2004 г. № 4 «Об организации и проведении очистки и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования воздуха»